

ДОГОВОР А-307 (018-309-22)

на проведение производственной практики обучающихся
ГАПОУ «Камышинский политехнический колледж»

г. Камышин

«31» октября 2022 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Камышинский политехнический колледж» в лице директора Новицкого Александра Васильевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Колледж», с одной стороны Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Воднобуераченская средняя школа Камышинского муниципального района Волгоградской области в лице директора Шкуренко Натальи Ивановны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Профильная организация принимает на производственную практику по профилю специальности обучающегося очного отделения:

Чекунова Владислава Сергеевича

в период с «17» ноября 2022 г. по «07» декабря 2022 г.

по специальности: **09.02.04 Информационные системы и программирование**

и обязуется:

1.1. Предоставить Колледжу места практики от Профильной организации в соответствии с программой практики.

1.2. Осуществить подбор непосредственных руководителей практики от Профильной организации из числа постоянно работающих в них квалифицированных специалистов, имеющих соответствующее образование.

1.3. Организовать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда и промышленной безопасности и проверку знаний требований охраны труда и пожарной безопасности и их соблюдение обучающимися-практикантами. Профильная организация несёт ответственность за состояние здоровья обучающихся, проходящих практику на данном предприятии, а так же предоставляет дезинфекционные средства и выполняет мероприятия, связанные с профилактикой коронавирусной инфекции.

1.4. Предоставлять обучающимся-практикантам возможность пользоваться имеющейся литературой, технической и другой документацией.

1.5. Не допускать использования практикантов на работах, не предусмотренных программой практики.

1.6. Оценивать качество работы практикантов, составлять производственные характеристики с отражением в них выполнение программы практики и индивидуальных заданий.

1.7. Оказывать помощь в подборе материала для курсовых и дипломных проектов.

1.8. При зачислении обучающихся на практику Профильная организация назначает руководителя практики, закрепляет за ними наставника и направляет Колледжу копию приказа о зачислении.

2. Колледж со своей стороны обязуется:

2.1. Направлять обучающихся-практикантов на практику в сроки, определенные программой практики.

2.2. Обеспечивать прибытие обучающихся на практику.

2.3. Назначить руководителя практики от Колледжа из числа преподавателей специальных дисциплин.

2.4. Совместно с руководителем практики от Профильной организации составить рабочую программу проведения практики, график, перечень индивидуальных технических заданий.

2.5. Осуществлять контроль за правильностью использования обучающихся в период практики и выполнении программы.

2.6. Оказывать методическую помощь обучающимся.

3. Отзыв обучающихся на теоретическое обучение осуществляется по представлению письменной справки Колледжа.

4. Изменения или дополнения сторон:

- Объем практики не должен превышать 36 академических часов в неделю

- За работы, выполненные во время практики, Профильная организация не начисляет обучающимся заработную плату

5. Все спорные вопросы по настоящему договору подлежат разрешению паритетной комиссией из числа представителей от Профильной организации и Колледжа. При не достижении соглашения споры разрешаются вышестоящими организациями.

6. Договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует до окончания практики.

7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Колледже, другой – в Профильной организации.

Юридический адрес сторон:

«КОЛЛЕДЖ»

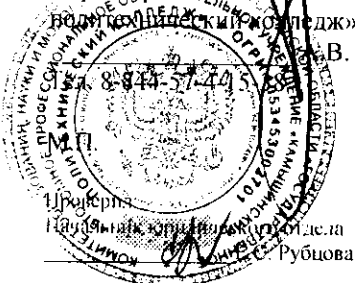
403889, Волгоградская обл.

г. Камышин, ул. Волгоградская, дом 47

Директор ГАПОУ «Камышинский

политехнический колледж»

А.В. Новицкий



«Профильная организация»

403866, Волгоградская обл.

Камышинский район, с. Воднобуерачное

ул. Школьная, дом 17

Директор МКОУ Воднобуерачная СШ

Н.И. Шкуренко

Тел. 8-844-57-7-07-61

